

様式第7-1号(第10条関係)

所在地及び名称は登記簿  
どおりに記載し、代表者印  
を押印してください。

書類提出日(発送日・持参日)を記入してください。

令和3年7月1日

東京都知事 殿

登記上の所在地が都外の場合は、下記  
のように記載してください。

(事実上の所在地) 東京都〇〇〇……

(登記上の所在地) 〇〇県〇〇〇……

(企業等の所在地) 東京都千代田区飯田橋三丁目10番3号

(企業等の名称) 株式会社〇〇〇〇

(代表者職・氏名) 代表取締役 東京 太郎

印

登録決定通知書(又は変更登録決  
定通知書、更新登録決定通知書)  
の右上に記載されている文書番号  
と年月日を記入してください。

### 変更登録申請書

<個人事業主の場合>

- ・「企業等の所在地」の上に「個人の  
住所地」と記入し、個人住所を記載
- ・「企業等の所在地」：個人事務所の  
住所を記載
- ・「企業等の名称」：個人事務所名を  
記載
- ・「代表者職・氏名」：個人事務所の  
代表者の個人名のみを記載
- ・「印」：印を押印

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日付〇〇労相事第〇〇〇〇号で登録済  
の両立支援推進企業登録制度(以下「登録制度」という。)の  
1項第1号の規定に基づき、下記のとおり、登録内容の変更は

登録決定通知書(又は変更登録決定通知書、更新  
登録決定通知書)に記載されている登録企業番号  
(推進企業番号)を記入してください。

#### 1 登録企業番号

〇〇〇〇〇〇〇〇号

#### 2 変更内容

育児：9.5点→10.5点(★の数1個のまま)

介護：9点→12点(★の数1個→2個)

「2 変更内容」には、育児と介  
護で変更となる点数と★の数を記  
入してください。

#### 3 制度の整備・実績等の状況

様式第7-1号(第10条関係)別紙のとおり。

別紙1(育児)及び別紙2(介護)に  
についても作成してください。

#### 4 変更理由

① 令和3年7月1日付けで育児・介護休業規程を改正・施行し、下記制度を変更・新設

- ・看護休暇を無給から有給に変更
- ・育児をする従業員が利用できる在宅勤務制度の新設
- ・介護休暇を無給から有給に変更
- ・介護をする従業員が利用できる在宅勤務制度の新設

「4 変更理由」には、変更し  
た理由と具体的な内容がわか  
るように記入してください。

② 令和2年4月1日～令和3年3月31日の間で下記の利用実績があった。

- ・介護休業の取得
- ・介護休暇の取得(時間単位)